

EXTRAIT DU PROCÈS VERBAL DU 9 JUILLET 2024

ENCADREMENT DU FAH BOIS MOCQUA

- M. Pierre ALBERT, cadre socio-éducatif, a démissionné pendant la période d'essai de son contrat de travail.
- Un poste de cadre de santé a été publié par les Direction des Soins ; une étude est en cours en lien avec OVE pour la mise en place d'un partenariat d'encadrement pédagogique de l'équipe.
- Une réflexion est en cours pour renforcer l'équipe de MM (Maitresses de Maison).

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU 13 MARS 2024

- En l'absence de remarques particulières, le procès-verbal de la réunion du 13 mars 2024 est adopté à l'unanimité.

POINTS A SUIVRE DEPUIS LA DERNIERE REUNION

- **Mise à disposition d'une collation quotidienne :**
La Direction se rapprochera du responsable du service restauration pour étudier la question.
- **Surfaçage du lino des couloirs :**
La société ATALIAN n'étant pas en mesure de réaliser cette prestation, des devis sont en cours auprès d'autres entreprises.
- **Demande d'achat du fauteuil SENSIT :**
Cette demande est mise en attente le temps de vérifier si l'équipement correspond aux normes sanitaires.
- **Création de 2 douches à l'italienne à l'étage :**
Le bon de commande a été validé.
- **Demande de subvention à la Mairie pour la fête des 30 ans du Bois Mocqua :**
La Mairie n'a, à ce jour, pas répondu. Le CHD Vendée octroie, quant à lui, un budget de 2 500 €.
- **Réponse de la DG au courrier des représentants des familles :**
M. F. SAINT HUBERT n'a, à ce jour, pas répondu.
- **Protection du dessous de l'escalier du hall :**
Les services techniques ont prévu de matérialiser cet espace.
- **Réparation / remplacement du véhicule Peugeot Expert :**
Le véhicule a été réparé ; la location d'un véhicule pour tout le mois de juillet est tout de même maintenue.
- **Eclairage du hall :**
Une étude est en cours pour l'installation d'un éclairage plus fonctionnel.
- **Adresse mail générique pour l'IDE :**
Il sera mis en place une redirection vers les adresses des référents plutôt que la création d'une boîte mail générique.
- **Légionnelle au niveau de la baignoire balnéo :**
La douche a été sécurisée à la demande du service Hygiène.
- **Absence de lavabo dans la SDB de l'étage :**
Des devis sont en cours.

PROJET SUR LA DEMARCHE EXPERIENCE PATIENT

- La démarche expérience patient comprend l'ensemble de ce qui est perçu par une personne dans le cadre de son parcours de santé.
- Un groupe projet sera prochainement constitué en vue de proposer un plan d'actions.

POINT FINANCIER

- Le compte financier 2023 sera présenté au prochain CVS.
- Tarifs applicables au 01/04/2024 : 114,43 € par jour au lieu de 117,61 € soit une augmentation mensuelle de 95,40 €.

RETOURS SUR LA VISITE DE LA BLANCHISSERIE ORGANISEE LE 9/04/2024

- Il est demandé la mise en place d'une 3^{ème} journée de distribution du linge. Cette organisation n'est, à ce jour, pas possible au regard de l'activité de la blanchisserie.
- Le service blanchisserie a connu une période difficile en lien avec des arrêts maladie non remplacés.
- Quelques vêtements appartenant à des résidents ont été retrouvés au sein de la blanchisserie. Le linge non identifié est répertorié dans un classeur.
- Le service blanchisserie a mis en place une nouvelle organisation de distribution du linge au FAH et en EHPAD.

FORMATION ORGANISEE PAR L'URIOPSS A L'ATTENTION DES MEMBRES DU CVS

- Une demande est en cours pour organiser des sessions de formation sur le site de Luçon en 2025.

VIE DE LA RESIDENCE

- Plusieurs animations ont été proposées depuis le dernier CVS : match de foot au Mondial de Montaigu ; activités physiques et manuelles sur le thème des Jeux Olympiques ; rencontre foot avec le collège des Brouzils ; rencontre sur le thème du rugby ; séances de musique intuitive et participative ; sorties au bowling ; sorties cinéma inter-établissements ; marche gourmande inter-établissements ; participation au festival de l'épouvantail organisé par le Conseil Municipal des Jeunes ; sortie aux Sables d'Olonne pour voir le passage de la flamme olympique ; repas moules frites ; séance de médiation asine ; séances de char à voile ; activité poterie ; fête de la musique ; rencontre entre voisins ; sorties pêche ; rencontre beach soccer ; balade avec les chiens du personnel ; 1 sortie au restaurant proposée à tous les résidents ; 1 rencontre avec les jeunes de l'IME du Gué Braud ; 1 journée d'animation sur le thème du pain.
- Durant l'été, sont organisées des sorties à la journée, des sorties aux « jeudis de l'été », une sortie au feu d'artifice à Jard sur Mer le 14/07 ou encore une sortie au concert de Zazie le 30/07 à la Tranche sur Mer.
- Les résidents sont autorisés à sortir seuls jusqu'à la fermeture des portes du FAH. Toute sortie au-delà doit faire l'objet d'une dérogation avec accord du tuteur et de l'institution.

PAROLE DES RESIDENTS ET DES FAMILLES

- **Courriers de demandes de travaux (douches à l'étage et douches dans les chambres) des représentants des familles :**
Le DG quitte l'établissement fin août.
- **Budget alloué à l'entretien des animaux :**
L'association Arc en Ciel a investi dans le petit matériel ; l'animation a payé les installations extérieures. Les frais vétérinaires sont pris en charge par le budget animation et complétés par l'association si besoin.
- **Restauration – plats proposés différents des menus, viande dure, quantités de sauce insuffisantes, demande de mise à disposition d'entrées froide en remplacement de la soupe l'été :**
Ces remarques seront transmises au responsable restauration pour éléments de réponse.
- **Demande de mise à disposition d'un ordinateur pour les résidents :**
Les modalités et horaires d'accès devront être définis en équipe.
- **Etat d'avancement du projet décoration du hall et de la salle à manger :**
Aucun élément de réponse à ce jour.
- **Besoin de nettoyage de la verrière (carreaux et toiles d'araignés) :**
Une demande d'intervention spécifique sera faite.

QUESTIONS DIVERSES

- **Procédure PTI (Protection du Travailleur Isolé) :**
La nouvelle procédure a été validée par la Direction. En cas d'agression, les téléphones PTI déclenchent tous les autres téléphones de la résidence avec renvoi sur l'équipe de sécurité de La Roche sur Yon qui peut prévenir la gendarmerie et l'administrateur de garde.
- **Evaluation externe du secteur médico-social :**
Les dates précises ne sont, à ce jour, pas connues.
- **Etat d'avancement du projet d'achat d'une machine à laver :**
Il conviendra de transmettre la fiche projet à la Direction.

Prochaine réunion le 26/11/2024.

Le Directeur de site,
M. Erick BOURDON

