

### EXTRAIT DU PROCÈS VERBAL DU 16 NOVEMBRE 2021

#### PRESENTATION DE MME MARIE PEREIRA, EDUCATRICE SPECIALISEE

- Mme M. PEREIRA est absente pour cause de formation pendant 4 jours (gestion de la crise de violence).
- Le poste d'éducateur spécialisé a été créé en lien avec la demande de changement de service de l'animatrice (affectation de Mme MN. CRENO à l'EHPAD Saint Michel).
- Un temps AS / AMP est détaché pour la gestion des animations (organisation en phase test).
- Mme M. PEREIRA a pris ses fonctions le 27/09/2021 ; elle est présente 4 jours par semaine, de 9h à 17h.
- L'éducateur spécialisé conduit des actions éducatives, coordonne les actions à mener pour développer la cohérence dans la prise en charge globale, fait le lien entre le cadre et les équipes, et participe aux actions de formations.

#### PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU 8 JUIN 2021

- En l'absence de remarques particulières, le procès-verbal de la réunion du 8 juin 2021 est adopté à l'unanimité.

#### POINTS A SUIVRE DEPUIS LA DERNIERE REUNION

- **Consultation du site internet par les familles** : les documents seront mis en ligne au format PDF ; un questionnaire de satisfaction sera proposé lors de la prochaine réunion du CVS.
- **Demande de financement d'un vélo pousse** : l'association « les bouchons de l'avenir » remettra, prochainement, un chèque de 900 € au FAH. Il conviendra de vérifier que le projet d'achat d'un vélo pousse est toujours d'actualité.
- **Suites à donner à l'activité « récup. papiers »** : l'organisation de stockage ayant été modifiée en vue de respecter la sécurité incendie, la Direction valide la poursuite de l'activité.  
En 2021, 3 bennes ont été évacuées pour un montant total de 1 803 €. Les recettes serviront à organiser des activités sur 2022. Une sortie au restaurant a été organisée pour les résidents participant à ce projet.

#### POINT FINANCIER

- Le FAH présente un déficit de 106 478,75 € dû en partie au surcoût en personnel en lien avec la crise sanitaire et à la baisse du taux d'occupation.
- Le nouveau tarif journalier, applicable au 1/05/2021, est de 103,96 €, soit une baisse de 15,35 € par jour.

#### POINT COVID / VACCINATION

- Il est découvert 2 cas de COVID + chez les résidents le 16/11/2021. Ceux-ci sont mis en isolement dans leurs chambres.
- Un dépistage de l'ensemble des résidents est prévu le 18/11/2021 ; la campagne de vaccination prévue le même jour est maintenue, sauf pour les résidents présentant des symptômes. Un second dépistage sera réalisé à J7.

#### PRESENTATION DU REGLEMENT INTERIEUR

- Le règlement de fonctionnement des EHPAD et de l'USLD a été revu pour adaptation au FAH. Il sera transcrit en version FALC (Facile A Lire et à Comprendre).
- Il est demandé la possibilité d'écrire un règlement intérieur propre au FAH. Cette demande devra faire l'objet d'une validation de la Direction Générale.

#### VIE DE LA RESIDENCE

- Les animations de fêtes de fin d'année sont en cours d'organisation. Une sortie au restaurant avec après-midi dansant est programmée le 14/12/2021.
- Les activités hebdomadaires se poursuivent : piscine, ping-pong, randonnée, char à voile, ainsi que l'activité cuisine une à deux fois par mois.
- Pendant l'été, ont été organisés plusieurs pique-niques, des sorties en bord de mer, à Mervent et au Puy du Fou.
- Des activités spécifiques seront proposées pour les fêtes de Noël et du nouvel an.
- Le bus la Luciole a repris ses tournées habituelles. Les sorties aux supermarchés sont, de nouveau, possibles en autonomie.

## PAROLE DES RESIDENTS ET DES FAMILLES

- **Turnover de personnel – manque d’information aux familles** : les changements de référents de résidents devront être communiqués, systématiquement, aux familles.
- **Suppression des activités aux résidents les plus dépendants (chorale et écoute musicale)** : l’activité chorale inter-résidences n’est pas autorisée pendant la période COVID ; l’activité d’écoute musicale était organisée par un professionnel qui ne fait plus partie des effectifs. Des activités hebdomadaires régulières seront, prochainement, mises en place en lien avec l’éducatrice spécialisée ; les activités, dépendant des compétences particulières des agents, seront planifiées en fonction de leurs présences. Les activités proposées tiennent compte des indications thérapeutiques.
- **Baies vitrées difficiles à ouvrir et à fermer** : les services techniques ont été interpellés.
- **Actes de violence au sein de la résidence** : M. E. BOURDON rencontrera les résidents concernés.
- **Etat d’avancement du projet de collaboration avec les pharmacies de ville pour la préparation des piluliers** : des échanges sont en cours avec 2 pharmacies.

## QUESTIONS DIVERSES

- **Dysfonctionnement du chauffage au sol du hall principal** : M. E. BOURDON se rapprochera des services techniques pour connaître l’état d’avancement de la demande de réparation.
- **Formation des agents** : en 2021, 14 agents ont suivi la formation « accompagner les situations de violence » ; de nouvelles sessions sont prévues en 2022.
- **Groupe NEMO (équipe mobile du CHS)** : 4 interventions depuis juin 2021 + 1 en novembre, et séances d’information sur l’approche des pathologies psychiques, les 2 et 3/12/2021.
- **Salle d’activité** : local entièrement repeint avec installation de 4 nouvelles armoires.
- **Salle de visite des familles** : local repeint pour aménager la salle de pause du personnel ; aménagement de l’ancienne de pause en salle de sport pour les résidents.
- **Couloirs de l’étage** : travaux de peinture prévus fin novembre.
- **Billard** : il a été livré. Les résidents en sont très satisfaits.
- **Sport** : une 2<sup>nd</sup>e table de ping-pong sera livrée prochainement, ainsi qu’un vélo d’appartement et des altères.
- **Salle à manger** : des claustras seront installés pour compartimenter les espaces.
- **Matelas** : tous ont été renouvelés sur les 5 dernières années, dont 9 en 2021.
- **Achat de la grande TV** : il conviendra de relancer le service achats pour connaître l’état d’avancement de la demande.

## PROGRAMMATION DES SEANCES DE 2022

- Les séances de 2022 sont programmées comme suit : 15/03, 5/07 et 22/11 à 10h.

Le Directeur de site,  
M. Erick BOURDON

